



y not 萬事達卡及迷你卡 — Looney Tunes系列附屬卡 / Intown網上信用卡申請表 y not MasterCard and Baby MasterCard — Looney Tunes Additional Card / Intown Virtual Credit Card Application Form

請以正楷填寫。Please complete in BLOCK letters.

CRC88

主卡持卡人資料 MAIN CARDHOLDER'S INFORMATION	
英文姓名 English Name	Surname Given Name
信用卡號碼 Credit Card No.	中文姓名 Chinese Name
電子郵箱 E-mail Address	身份證號碼 ID No.
	聯絡電話 Contact Tel.
	公司電話 Company Tel.

客戶可隨時透過電郵地址收取最新商戶折扣優惠電郵資訊，請即填寫。
To receive promotional materials from Card Centre by email, please fill in this part.

每張均享永久免年費
Perpetual Annual Fee Waiver for Each Card

附屬卡申請人 ADDITIONAL CARD APPLICANT
 如欲申請多張附屬卡，請將此表複影並一併寄回。每張申請表均需主卡持卡人及附屬卡申請人共同簽署。
 If apply for more than 1 Additional Card, please make copy of this form, each with Main Cardholder's and Additional Cardholder's signature and send altogether.

附屬卡申請人必須為年滿16歲。如主卡持卡人為學生，不設附屬卡。
 Additional Card applicant must be aged 16 or above. This section is not applicable if the Main Cardholder is a student.

附屬卡申請人是否同時申請 y not 萬事達迷你卡？
 Additional card applicant would like to apply the y not master side card simultaneously? 是 YES 否 NO

英文姓名 English Name	Surname Given Name
中文姓名 Chinese Name	
前用姓名/別名 (如適用) (請遞交前用姓名/別名證明) Formerly used Name / Other Name (if applicable) (Please attach documentary proof)	
身份證號碼 (請附副本) ID No. (Please enclose copy)	出生日期 Date of Birth
與主卡持卡人關係 (必須填寫) Relationship with Main Cardholder (Must complete)	
公司名稱 (如適用) Company Name (Please complete if applicable)	公司電話 Company Tel.
聯絡電話 Contact Tel.	

附屬卡申請人之住宅地址與主卡申請人不同，請附屬卡申請人之住宅英文地址證明。
 If Additional Card applicant's residential address is different from the Main Card applicant, please provide Additional Card applicant's residential proof.
 附屬卡申請人之永久住址與現居住地址不同，請另附屬卡申請人之永久英文住址證明。
 If Additional Card applicant's permanent address is different from the current residential address, please provide additional permanent address proof.

附屬卡每月信用限額 Additional Card Monthly Credit Limit
 本人欲為上述附屬卡就每個月結期的零帳及現金透支金額設定上限(「每月信用限額」)為港幣_____元。
 Out of my personal card "credit limit" as approved by the Card Centre for my main card, I wish to allocate HKD _____, subject to Card Centre's absolute discretion, as an upper credit limit for the aggregate amount of retail and cash advance spending for the above additional card(s) for each statement cycle (i.e. "Monthly Credit Limit")

每月信用限額條款及細則
 在零售用途及附屬卡客戶共用信用限額條款的情況下，附屬卡持卡人須確保其於每個月結期內的所有零售及現金透支總額不得超出每月信用限額。每月信用限額將於每月結期第一日重置。
Terms and Conditions for Monthly Credit Limit
 Without prejudice to any other provisions regulating the credit limit of the relevant card account, the additional cardholder shall ensure that the aggregate amount of retail and cash advance spending for each statement period shall not exceed the Monthly Credit Limit. The Monthly Credit Limit will be reset on the first day of each statement cycle.

領卡地點 Card Collection:

中國銀行 (香港) BOC(HK) 南洋商業銀行 NANYANG 集友銀行 CHIU YU _____分行 Branch

永久免年費
Perpetual Annual Fee Waiver

**INTOWN 網上信用卡
INTOWN VIRTUAL CREDIT CARD**
 (只適用於港幣信用卡主卡持卡人申請及不設附屬卡)
 (Only applicable to HKD Credit Card Main Cardholder application and no Additional Card can be applied)

本人欲申請成為「Intown網上信用卡」會員。
 I would like to apply for "Intown Virtual Credit Card". SC=364

VISA 萬事達卡 MasterCard (1300) SZZ2007/C21

請選擇以下信用額度 Please set my credit limit as follows:
 (如未選擇，則由卡中心決定。If not specified, the credit limit will be decided by the Card Centre.)

HK\$3,800 HK\$3,000 HK\$2,500 HK\$2,000 HK\$1,500 HK\$1,000

Intown網上信用卡之年息為24%，實際年利率為25.23%。
 Interest rate of Intown Virtual Credit Card is 24% p.a. The annualised percentage rate (APR) is 25.23%.

領卡地點 Card Collection:

中國銀行 (香港) BOC(HK) 南洋商業銀行 NANYANG 集友銀行 CHIU YU _____分行 Branch

與本公司關係 Relationship with BOC Credit Card (International) Ltd. ("The Company")

申請人是否本公司 / 中國銀行 (香港) 有限公司或其任何附屬機構的董事 / 僱員之親屬？
 Are you a relative of any director / employee of the company or the Bank of China (Hong Kong) Ltd or any of their subsidiaries?

是 (請填寫其資料) YES (Please state his / her details below) 否 NO

董事 / 僱員姓名 Name of Director / Employee	關係 Relationship
公司名稱 Company Name	部門 Dept.
	職位 Position

注意事項 NOTICE

1. 每張 y not 附屬卡之年費為港幣110元。萬事達迷你卡行政費為每張港幣30元。2. 每名主卡持卡人最多可成功申請 9 張附屬卡。3. 所有提交之文件 (包括此申請表) 恕不退還。4. 若申請人為本公司現有主卡客戶，本公司將參考客戶過往信貸紀錄及現有信用額度作最終審批。5. 成功申請主卡之獲准人士之親屬。6. 若申請人沒有註明附屬卡每月信用限額，附屬卡將共用主卡之信用限額，有關之條件及月結單將寄往主卡持卡人之通訊地址。7. 信用限額以每個月1,000元為單位。8. 如本公司批出的額度低於主卡申請人填寫之附屬卡每月信用限額，將以較低者為準。9. 申請之最終審批，信用額及有關利率將由中銀信用卡 (國際) 有限公司作最終決定。10. 本公司保留隨時更改利率之權利。11. 主卡持卡人及附屬卡持卡人必須認此附屬卡按照中銀信用卡卡合約之重要條款及條件共同及各自對所有交易及承擔全責。12. 請致電中銀信用卡24小時推廣熱線 2108 3288 或向本銀行各分行職員索取一份本公司資料政策通告。
 1. The annual fee of y not Card is HK\$110 for each Additional Card. The issuance fee of Baby MasterCard is HK\$30 per card. 2. Each Main Cardholder is entitled to a maximum of 9 Additional Cards. 3. Documents supplied in connection with this application form are not returnable. 4. Should the applicant be a current Main Cardholder, his / her credit history and existing credit limit will be considered in the application process. 5. The card design of an Additional Card will be identical to the corresponding Main Card. 6. If the main cardholder does not prescribe a Monthly Credit Limit for the additional cardholder(s), it means one "credit limit" will be shared jointly by the main and the additional cardholders. All documents and monthly statement will be mailed to main cardholder's correspondence address. 7. Credit limit will be rounded up to the nearest thousand and expressed in terms of thousands. 8. If the approved "additional card monthly credit limit" is lower than the one proposed by the main card applicant, the lower limit will apply. 9. Approval of the application, credit limit and corresponding interest rate are at the sole discretion of BOC Credit Card (International) Limited. 10. Card Centre reserves the right to adjust the interest rate at any time without notice. 11. The Main Cardholder and the Additional Cardholder shall be jointly and severally liable for all transaction liabilities in accordance with the Important Terms & Conditions of BOC Credit Card User Agreement. 12. Please call BOC Credit Card 24-hour Promotion Hotline 2108 3288 or ask our Bank staff for copy of our circular to the customers relating to the Data Policy Notice.

申請人簽署 YOUR SIGNATURE

以上資料均屬真實，本人(等)授權中銀信用卡(國際)有限公司(「貴公司」)向本人(等)的債主、財務機構及信用諮詢公司或任何其他信用狀況或資料來源查詢核實以上資料，並收取該等資料用以處理及評估此申請，並在本人(等)的申請獲批准後，用以操作本人(等)的戶口。
 本人(等)並授權 貴公司向上述披露本人(等)及/或此項申請及/或本人(等)的戶口之任何資料，可獲披露及可應用資料者為：(i) 貴公司之員工、代理人及承包商，用以處理及核實此申請；(ii) 貴公司聘請的服務提供者，對客戶帳戶的操作 (包括信用管理服務) 和帳戶服務之市場推廣有關之服務；(iii) 中國銀行 (香港) 有限公司及其附屬機構；及 (iv) 在中銀信用卡上出現其名稱或標誌的第三者。本人(等)同意及明白在 貴公司認為適合的情況下，貴公司可能隨時及不時將其持有的客戶資料轉移至其他地方 (包括香港以外的地區)。
 本人(等)謹此鄭重及真誠地作出如下聲明：(i) 本人(等)所持有的信用卡從未因拖欠欠款而被發卡機構取消；(ii) 本人(等)的任何債務 (包括但不限於信用卡、按揭、私人貸款及其他財務安排等)，本人(等)並沒有拖欠欠款超過30天；及 (iii) 本人(等)從未，於香港或在任何其他地方，被宣告破產，或成為任何破產或清盤的法律程序的申請者，或受任何接管令或接管或破產命令約束；及 (iv) 本人(等)已經小心及謹慎地考慮過本人(等)的資產及負債狀況。本人(等)並無任何考慮，於香港或在任何其他地方，向本人(等)的債主或提供信託的指令，或向本人(等)的債權人作出任何個人自願交收或類似交收的建議，而本人(等)亦不覺得有任何理由需要提出任何上述申請或建議。
 本人(等)已詳細閱讀並清楚明白中銀信用卡之重要條款及條件、隨附的資料政策通告 (或不時由中銀信用卡(國際)有限公司及其某些相關實體以任何名稱發出有關個人資料(包括)及每月信用限額之條款及細則) 及每月信用限額之條款及細則，並同意受該等文件(如適用)約束。
 本人(等)已承認上述提供的信息是 true 和 complete 和 hereby authorize BOC Credit Card (International) Ltd. ("The Company") to contact my/our employers, financial and credit institutions or any other credit or information source for the verification thereof and for the collection of such information as required for the processing and evaluation of this application and, if my/our application is approved, for the operation of my/our account(s).
 I/We further authorize the Company to disclose any information regarding me/us and/or this application and/or my/our account(s) with the Company confidentially to (i) the Company's employees, agents and contractors for the purpose of processing and verifying this application; (ii) third parties employed by the Company to provide services in connection with the operation of customer accounts (including credit check and debt collection services); (iii) Bank of China (Hong Kong) Limited and its subsidiaries; and (iv) any third party whose name or logo appears on the Card. I/We agree and understand that the data held by the Company relating to me/us may be transferred to other places (including places outside Hong Kong) at any time and from time to time where the Company deems necessary.
 I/We hereby solemnly and sincerely declare that (i) I/We have not held any credit card that was cancelled by the issuer due to my/our default in payment; (ii) I/We do not have any overdue payment exceeding 30 days in respect of any of my/our indebtedness (including without limitation credit card, mortgage, personal loan and other financial arrangement); (iii) I/We have never been adjudged bankrupt, or made the subject of any bankruptcy or similar proceedings, or of any receiving or similar order, in Hong Kong or elsewhere; (iv) I/We have carefully and conscientiously considered the status of my/our assets and liabilities. I/We have no intention to petition for my/our own bankruptcy or, for a similar order, or propose to enter into with my/our creditors any individual voluntary arrangement or similar arrangement, in Hong Kong or elsewhere, nor do I/we see any reason why I/We should do so.
 I/We have carefully read and fully understand the "Important Terms and Conditions of BOC Credit Card", the attached Data Policy Notice (or such other documents) issued under whatever name from time to time by BOC Credit Card (International) Limited and certain of its related entities relating to their general policies on use, disclosure and transfer of personal data (as the same may be amended from time to time) and the "Terms and Conditions for Monthly Credit Limit" and agree to be bound by them (as appropriate).

主卡持卡人簽署 Signature of Main Cardholder (請勿塗改 Please do not alter)	<input type="text"/>	日期 Date
附屬卡申請人簽署 Signature of Additional Card applicant (請勿塗改 Please do not alter)	<input type="text"/>	日期 Date

卡公司專用 FOR CARD CENTRE USE ONLY									
I		V		M		NC		OV=	
CR				A1		A2		R	
SCL				DT		DT		X/O	
FM				UCL		PCT 072	L	AB/N/Y	
VIP	M3-	CMS	PV: A/B/C/D/E/F			PD: P/F(O)		AF/N/Y	
EXC: Y/N		BC:		ML:		RE:		CIN/N/Y SP	O Y O N

中銀信用卡(國際)有限公司

資料政策通告

- 本通告列載中國銀行(香港)有限公司、南洋商業銀行有限公司、集友銀行有限公司及中銀信用卡(國際)有限公司(各稱「本公司」)有關其各自的資料當事人(見以下定義的資料政策。本公司各方在本通告下的權利和責任為各別的而非共同的。本公司一方毋須為本公司另一方之行為或不作為負責。
- 「資料當事人」一詞，不論於本通知何處提及，包括以下為個人的類別：
 - 本公司提供的銀行/金融服務及授信的申請人或客戶/用戶及其推薦人；
 - 基於對本公司負有的責任而出任擔保人及提供抵押、擔保或任何形式的支持的人士；
 - 任何公司申請人或客戶/用戶的董事、股東、高級職員及經理；及
 - 本公司的供應商、承建商、服務供應商及其他合約對手。為免疑問，「資料當事人」不包括任何法人團體。本通告的內容適用於所有資料當事人，並構成其與本公司不時訂立或可能訂立的任何合約的一部分。若本通告有關合約存在任何差異或分歧，就有關保護資料當事人的個人資料而言概以本通告為準。本通告並不限制資料當事人在個人資料(私隱)條例(“條例”)下之權利。
- 資料當事人在各項事情上如開立或延續賬戶、建立或延續銀行授信或由本公司提供銀行或其他服務、或向本公司提供資源或服務時，需要不時向本公司提供有關的資料。
- 若未能向本公司提供該等資料，可能會導致本公司無法開立或延續賬戶或建立或延續銀行授信或提供銀行或其他服務。
- 本公司會不時收集或接收有關資料當事人的資料。該等資料包括但不限於在資料當事人與本公司延續正常業務往來期間，例如，當資料當事人簽發支票、存款或透過本公司發出的或提供的信用卡進行交易或在一般情況下以口頭或書面形式與本公司溝通時，從資料當事人所收集的資料。
- 資料當事人之資料的用途將視乎其與本公司的關係性質有所不同，其中包括(但不限於)以下用途：
 - 評估資料當事人作為銀行/金融服務及授信的實際或準申請人的優點和適合性以及處理其申請；
 - 使本公司能確保提供予資料當事人的服務和信貸便利之日常運作；
 - 在適當時作信貸檢查(包括但不限於個人信貸申請及定期審查該等信貸的時候)及進行核對程序(如條例所定義的)；
 - 編制及維持本公司的信貸評分模式；
 - 提供信用查詢備考書；
 - 協助其他財務機構作信用檢查及追討債務；
 - 確保資料當事人維持可靠信用；
 - 研發及/或設計供資料當事人使用的財務服務或有關產品；
 - 推廣財務服務或有關產品；
 - 確定本公司對資料當事人或資料當事人對本公司的負債款額；
 - 執行資料當事人之責任，包括但不限於向資料當事人追收欠款；
 - 本公司為符合根據任何對其或其任何分行具約束力的法例或根據及為實施由監管機構或其他當局發出並期望本公司或其任何分行遵從的任何指引而需作披露之規定；
 - 使本公司的實在或建議承讓人，或本公司對資料當事人的權利的參與人或附屬參與人評核意圖成為轉讓，參與或附屬參與的交易；
 - 與資料當事人或其他人士之資料比較以進行信貸調查，資料核實或以其他方法產生或核實資料，不論有關比較是否為對該資料當事人採取不利之行動而推行；
 - 作為維持資料當事人的信貸記錄或其他記錄，不論資料當事人與本公司是否存在任何關係，以作現在或將來參考用；及
 - 與上述有關聯繫、有附帶性或有關的用途。
- 本公司會對其持有的資料當事人資料保密，但本公司可能會把該等資料提供及披露(如條例所定義的)給下述各方作第6段列出的用途：
 - 本公司之控股公司、分行、附屬公司、代表辦事處及附屬成員，不論其所在地；
 - 其他本公司及其各自的控股公司、分行、附屬公司、代表辦事處及附屬成員，不論其所在地；
 - 任何代理人、承包商、或向本公司提供行政、電訊、電腦、付款或證券結算或其他與本公司業務運作有關的服務的第三方服務供應商；

- 任何對本公司有保密責任或就持有有關資料已對本公司作出保密承諾的人士；
- 付款銀行向出票人提供已付款支票的副本(而其中可能載有關於收款人的資料)；
- 任何存款到資料當事人賬戶的人士；
- 任何從資料當事人收取付款的人士、其收款銀行及任何處理或辦理該付款的中介人士；
- 信貸資料服務機構；而在資料當事人欠賬時，則可將該等資料提供給收數公司；
- 任何與資料當事人已經或將會存在往來的金融機構、消費卡或信用卡發行公司；
- 任何與本公司或接收資料者已經或將會建立任何業務關係的其他人士；
- 本公司在根據對其本身或其任何分行具約束力的法例規定下或根據及為實施由監管機構或其他當局發出並期望本公司或其任何分行遵從的任何指引下而有責任對任何人作出披露；
- 本公司的任何實在或建議承讓人或就本公司對資料當事人的權利的參與人或附屬參與人或受讓人；及
- 已選定方，用以通知資料當事人有關本公司合理地相信資料當事人會感興趣的服務及/或產品，

不論任何該等的營業地點在本公司業務操作地區以外的地方，或不論該等資料的全部或部分經披露後被該資料接收者於本公司業務操作地區以外的地方根據當地適用慣例、法律、規則及規例收集、持有、處理、使用或再作披露。

- 根據條例中的條款及根據條例核准和發出的個人信貸資料實務守則，任何資料當事人有權：
 - 查核本公司是否持有他的資料及查閱該等資料；
 - 要求本公司改正任何有關他的不準確的資料；
 - 查明本公司對於資料的政策及慣例和獲告知本公司持有的個人資料種類；
 - 在與個人信貸有關的情況下，要求獲告知哪些資料是會向信貸資料服務機構或收數公司例行披露的，以及獲提供進一步資料，藉以向有關信貸資料服務機構或收數公司提出查閱和改正資料要求；及
 - 於悉數清償欠款以終止賬戶時，指示本公司要求有關信貸資料服務機構從其資料庫中刪除本公司曾經提供的個人信貸資料(涉及住宅樓宇按揭的個人信貸申請除外)，惟是項指示必須於賬戶終止後5年內發出，且該賬戶在緊接賬戶終止之前5年內，並無超過60天的拖欠還款紀錄。假如該賬戶拖欠還款逾60天，信貸資料服務機構可以保留有關紀錄，直至欠款悉數清償之日起計滿5年為止，或信貸資料服務機構獲悉解除個人破產的日期起計滿5年為止，以較早發生者為準。
- 本公司有權就處理任何查閱資料的要求收取合理費用。
- 本公司在考慮任何信貸申請時，會從信貸資料服務機構取得關於資料當事人的信貸報告。如資料當事人希望索閱該信貸報告，本公司會向其提供有關信貸資料服務機構的詳細聯絡資料。
- 任何關於查閱或改正資料，或索取關於資料政策及慣例或所持有的資料類型的的要求，應向下列人士提出：

中國銀行(香港)有限公司

資料保障主任

中國銀行(香港)有限公司

香港花園道1號中銀大廈13樓

傳真：(852) 2899 2613

集友銀行有限公司

資料保障主任

集友銀行有限公司

香港德輔道中78號集友銀行大廈

傳真：(852) 2810 4207

南洋商業銀行有限公司

資料保障主任

南洋商業銀行有限公司

香港德輔道中151號

傳真：(852) 2815 3333

中銀信用卡(國際)有限公司

資料保障主任

中銀信用卡(國際)有限公司

香港花園道1號中銀大廈13樓

傳真：(852) 2899 2613

- 本通告的英文版本與中文版本如有任何分歧，有關任何於中國內地(不包括香港)產生之事宜，一概以中文版本為準。有關任何於香港及其他地方產生之事宜，一概以英文版本為準。

二零零七年十月

DPN(V3)07gh 0708-50K